

# POLÍTICA DE PRIVACIDADE DOS CURSOS DO CONSELHO REGIONAL DE LISBOA DA ORDEM DOS ADVOGADOS

## 1. ÂMBITO E OBJETO

O Conselho Regional de Lisboa da Ordem dos Advogados (CRL) respeita a sua privacidade e a legislação relativa ao tratamento dos dados pessoais [Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, relativo à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados (RGPD); Lei n.º 58/2019, de 8 de agosto, que assegura a execução, na ordem jurídica portuguesa, do RGPD (LPDP)].

A presente Política de Privacidade faculta exclusivamente as informações sobre as nossas políticas relativas à recolha, utilização e divulgação de dados pessoais quando um/a formando/a se inscreve e frequenta um curso organizado pelo CRL, de acordo com os princípios de licitude, lealdade e transparência, sendo o seu tratamento lícito por necessário ao exercício de funções de interesse público [cfr. art.º 6.º, n.º 1, al. e) do RGPD]. À luz do disposto no artigo 4.º, n.º 1), do mesmo diploma: “*«Dados pessoais», informação relativa a uma pessoa singular identificada ou identificável («titular dos dados»); é considerada identificável uma pessoa singular que possa ser identificada, direta ou indiretamente, em especial por referência a um identificador, como por exemplo um nome, um número de identificação, dados de localização, identificadores por via eletrónica ou a um ou mais elementos específicos da identidade física, fisiológica, genética, mental, económica, cultural ou social dessa pessoa singular;*”.

A recolha dos dados pessoais ocorre para efeito de inscrição, gestão administrativa, contabilística e arquivo atinente à frequência de cursos organizados pelo CRL. O tratamento de dados pessoais inclui, nomeadamente, o registo, recolha, consulta, utilização, adaptação, alteração, armazenamento, destruição, entre outras operações referidas no artigo 4.º, n.º 2), do RGPD.

**A disponibilização dos dados pessoais no ato de inscrição implica o conhecimento e a aceitação das condições *infra* detalhadas. Caso não exista concordância não será possível a frequência do curso.**

## 2. RESPONSÁVEL PELO TRATAMENTO

O CRL, pessoa coletiva de direito público n.º 500 965 099, com instalações na Rua dos Anjos, 79, 1150-035, Lisboa. Contacto: [centro.estudos@crl.oa.pt](mailto:centro.estudos@crl.oa.pt).

## 3. DADOS RECOLHIDOS

O/A formando/a declara ter devido conhecimento que para efeito de inscrição, gestão administrativa, contabilística e arquivo atinente à frequência de cursos organizados pelo CRL, este tratará os seguintes dados pessoais do/a formando/a:

- a) Nome;
- b) Cédula profissional;
- c) Email;
- d) Imagem e áudio (via Plataforma Zoom).

Os cursos do CRL realizam-se através da Plataforma Zoom. O/A formando/a terá de concordar com a Política de Privacidade desta Plataforma para aceder à ferramenta e conseguir frequentar as sessões de formação. O CRL não guarda registo de outros dados pessoais para além dos *supra* identificados, contudo a Plataforma Zoom irá fazê-lo. O CRL não é responsável por essa recolha e estes ficam sujeitos ao tratamento de dados previstos nas respetivas Políticas de Privacidade. Aconselha-se a leitura tanto de “*Zoom’s Privacy Statement*” como “*Terms of Service*”, disponíveis em: <https://zoom.us/signin#/login>.

Relativamente à cedência de imagem/áudio, o/a formando/a aceita ceder ao CRL os direitos de utilização da sua imagem/áudio, captada durante as sessões de formação via Plataforma Zoom. A conceção de produtos de comunicação áudio e vídeo não significa a sua divulgação e difusão pelos canais e suportes utilizados pelo CRL. Assim sendo, pela cedência de imagem/áudio não será devido qualquer pagamento por direitos de autor, nem quaisquer outros ónus e encargos.

Caso o/a formando/a não pretenda a gravação do seu vídeo pode no decurso das sessões de formação manter a sua webcam em modo “desligado”, devendo informar, via chat disponibilizado na Plataforma Zoom, a equipa técnica do CRL. Em relação a possíveis intervenções orais no decurso das sessões de formação, caso o/a formando/a pretenda que a sua voz não seja objeto de gravação, deverá colocar as suas questões através do chat disponibilizado para o efeito.

#### **4. FINALIDADE DA RECOLHA E TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS**

O/A formando/a declara tomar devido conhecimento que os seus dados pessoais identificados no ponto 3 deste documento sejam tratados pelo CRL para as seguintes finalidades:

- a) Emissão de declarações e certificados;
- b) Divulgação de oferta formativa;
- c) Prova de habilitações para efeito de seleção para ações formativas;
- d) Registo de inscrição em ações formativas;
- e) Emissão de documentos contabilísticos;
- f) Envio de certificados via email ou CTT;
- g) Identificação do/a formando/a e confirmação da sua assiduidade através da entrada e saída deste/a da aula com a ativação da webcam durante toda a sessão de formação;
- h) Restante gestão administrativa, com armazenamento e tratamento dos dados que resultem diretamente da gravação de imagem e áudio.

Os dados constantes deste documento serão tratados e para o efeito processados de forma lícita de acordo com a legislação vigente em matéria de dados pessoais.

#### **5. TRANSFERÊNCIA DE DADOS PESSOAIS PARA TERCEIROS OU PARA PAÍSES TERCEIROS**

Para além das obrigações referidas na Lei aplicável à proteção de dados ou à salvaguarda e proteção dos seus próprios interesses, o CRL não partilhará quaisquer dados pessoais com entidades terceiras. Não existe transferência de quaisquer dados recolhidos para um país terceiro.

#### **6. SEGURANÇA DAS INFORMAÇÕES**

São tomadas as devidas precauções para manter as suas informações pessoais em segurança, estando implementadas medidas técnicas e organizacionais apropriadas para o efeito no sentido de salvaguardar as informações recolhidas, nomeadamente através do armazenamento de dados pessoais de forma encriptada; de acesso restrito aos dados pessoais; com proteção dos sistemas de tecnologias de informação através de firewalls; e monitorização dos acessos aos sistemas de tecnologia da informação, acautelando o uso indevido dos dados.

## **7. ACESSO, ALTERAÇÃO E ESQUECIMENTO**

É conferido ao/à formando/a o direito de acesso e retificação dos dados tratados, podendo, a qualquer momento, solicitar o apagamento dos dados, a limitação do tratamento no que disser respeito ao titular dos dados, ou do direito de se opor ao tratamento, bem como do direito à portabilidade dos dados, mediante comunicação escrita dirigida ao CRL. O/A formando/a tem ainda direito de apresentar reclamação a uma autoridade de controlo.

## **8. DURAÇÃO DA MANUTENÇÃO DOS DADOS**

O CRL levará a cabo os esforços razoáveis para assegurar que conserva os dados sobre o/a formando/a apenas durante o tempo estritamente necessário relativamente à finalidade, salvo quando exista uma obrigação legal de conservação desses dados pessoais.

## **9. DECISÕES AUTOMATIZADAS**

O CRL não tomará qualquer decisão com base em decisões automatizadas, nem realizará qualquer ação conducente à definição de perfis.

## **10. AUTORIDADE DE CONTROLO**

A autoridade de controlo é a Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPd), com sede na Rua de São Bento, n.º 148-3.º, 1200-821, Lisboa. Contacto: [www.cnpd.pt](http://www.cnpd.pt).

## **11. COMUNICAÇÕES**

Qualquer comunicação relativa à utilização dos seus dados pessoais no âmbito dos cursos organizados pelo CRL deverá ser dirigida ao nosso cuidado através do seguinte email: [centro.estudos@crl.oa.pt](mailto:centro.estudos@crl.oa.pt).

## **12. ALTERAÇÕES À POLÍTICA DE PRIVACIDADE**

O CRL pode proceder, a qualquer momento, a alterações à presente Política de Privacidade. Dará conhecimento dessas alterações através do seguinte website: <https://crlisboa.org/>.

Lisboa, 3 de novembro de 2022